

# Adatfeldolgozási Feltételek

## RAYO Marketing Kft. - az Általános Szerződési Feltételek 1. melléklete

Verzió: 1.0 · Hatályos: 2026. október 23. · Elérhetőség: rayomarketing.com/aszf

### 1. Hatály és szerepek

1.1. Jelen Adatfeldolgozási Feltételek (a továbbiakban: AF) a RAYO Marketing Kft. Általános Szerződési Feltételei (ÁSZF) 1. melléklete. Az AF az (EU) 2016/679 rendelet (GDPR) 28. cikke szerinti adatfeldolgozási szerződésnek minősül. Az ÁSZF-ben meghatározott fogalmak az AF-ben is ugyanazt jelentik.

1.2. Az AF minden olyan Szerződésre alkalmazandó, amelynek teljesítése során a Megbízott a Megbízó nevében személyes adatot kezel. Ilyenkor a Megbízó adatkezelőnek, a Megbízott adatfeldolgozónak minősül.

1.3. Az AF az ÁSZF-fel együtt, külön aláírás nélkül válik a Szerződés részévé. Az elektronikusan elfogadott AF a GDPR 28. cikk (9) bekezdése szerinti írásbeli formának megfelel.

1.4. A személyes adatok kezelése tekintetében az AF az ÁSZF többi rendelkezésével szemben elsőbbséget élvez. A Felek egyedi esetben ettől eltérő adatfeldolgozási megállapodást is köthetnek Külön Megállapodásként.

1.5. Nem tartozik az AF hatálya alá:

- a Megbízott saját célú adatkezelése, különösen a Megbízó kapcsolattartóinak adatai, a számlázás, a fizetés és a meetingek rögzítése;
- a hirdetési platformok (Meta, Google, TikTok, OpenAI) saját adatkezelése, amelyre a platform és a Megbízó közötti feltételek irányadók (ÁSZF 24.7.).

### 2. Az adatfeldolgozás részletei

2.1. **Tárgy és cél:** a Szerződés szerinti marketing- és hirdetési szolgáltatás nyújtása, különösen a kampányok beállítása, a leadgyűjtés, a mérés, a célközönségek kialakítása, a leadok rendszerezése és átadása a Megbízónak, automatikus üzenetek (e-mail, SMS) küldése az érdeklődőknek a Megbízó nevében a CRM-ből, valamint az eredmények kiértékelése.

2.2. **Műveletek:** megtekintés, tárolás, rendszerezés, exportálás, továbbítás a Megbízónak, feltöltés hirdetési platformra célzás és konverziómérés céljából, automatikus üzenetek küldése, valamint törlés.

2.3. **Az adatok helye:** a Megbízó hirdetési fiókjai (Meta, Google Ads, TikTok, ChatGPT Ads: leadűrlapok, konverziómérés és ügyféllistás célzás, ahol a platform ezt lehetővé teszi), a Megbízó weboldalán vagy landing oldalán lévő űrlapok és mérőkódok, a Megbízó által hozzáférhetővé tett saját rendszerek (pl. a Megbízó CRM-je), a Megbízotti Rendszer (pl. CRM), a Megbízott táblázatai és e-mail-fiókjai, ideértve az e-mailben továbbított leadeket, valamint a Megbízó által célzáshoz átadott ügyféllisták.

**2.4. Az adatok típusa:** név, e-mail-cím, telefonszám, cégnév, beosztás, űrlapválaszok és az érdeklődés tárgya, a lead státusza és a kommunikációs előzmények, ügyféllisták adatai, a CRM-ből küldött üzenetek tartalma és kézbesítési adatai, valamint mérés alkalmazása esetén online azonosítók, eseményadatok és a konverzióméréshez továbbított, titkosított (hashed) e-mail-cím és telefonszám.

**2.5. Érintettek:** a Megbízó érdeklődői (leadjei), meglévő és lehetséges ügyfelei, valamint a Megbízó weboldalának látogatói.

**2.6. Időtartam:** a Szerződés időtartama, valamint a 9. pont szerinti átadás és törlés ideje.

### 3. A Megbízó kötelezettségei

3.1. A Megbízó felel az adatkezelés jogalapjáért, az érintettek tájékoztatásáért (különösen az űrlapokhoz kapcsolt adatkezelési tájékoztatóért), valamint azért, hogy az általa átadott ügyféllisták célzásra történő felhasználására jogosult (ÁSZF 24.4.).

3.2. A Megbízó utasításai nem sérthetik a jogszabályokat. Az érintettek kérelmeinek teljesítése a Megbízó feladata; a Megbízott ebben a 4.5. pont szerint közreműködik.

3.3. Ha a Megbízott a Megbízó nevében automatikus üzenetet küld az érdeklődőknek, az üzenetek tartalmát a Megbízó hagyja jóvá, és a küldés jogalapját (különösen reklámcélú megkeresésnél az érintett hozzájárulását) a Megbízó biztosítja.

### 4. A Megbízott kötelezettségei

4.1. **Utasítások:** a Megbízott a személyes adatokat, ideértve a harmadik országba történő továbbításukat is (7. pont), kizárólag a Megbízó dokumentált utasításai alapján kezeli. Utasításnak minősül a Szerződés, a Megrendelőlap és a Megbízó Operatív Írásbeli Kommunikációval adott utasítása. Ha a Megbízott szerint egy utasítás jogszabályba ütközik, erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja. A Megbízott saját célra az adatokat nem használja. Ha uniós vagy tagállami jog a Megbízottat ettől eltérő adatkezelésre kötelezi, erről a Megbízót az adatkezelés előtt tájékoztatja, kivéve, ha jogszabály ezt tiltja.

4.2. **Titoktartás:** a Megbízott biztosítja, hogy az adatokhoz hozzáférő munkatársait és alvállalkozóit írásbeli titoktartási kötelezettség terhelje.

4.3. **Biztonság:** a Megbízott a GDPR 32. cikke szerint a kockázatnak megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz, különösen:

- kétlépcsős azonosítást a használt fiókokban, ahol a szolgáltatás ezt lehetővé teszi;
- személyre szóló fiókokat, közös jelszavak nélkül;
- jelszókezelő használatát;
- a hozzáférések visszavonását a munkatárs vagy alvállalkozó távozásakor, illetve a Szerződés megszűnésekor.

A Megbízott az intézkedéseket a kockázatokhoz igazítja és szükség szerint fejleszti.

4.4. **További adatfeldolgozók:** a 6. pont szerint.

**4.5. Segítségnyújtás:** a Megbízott az adatfeldolgozás jellegéhez mérten segíti a Megbízót az érintetti kérelmek teljesítésében, valamint a GDPR 32-36. cikke szerinti kötelezettségek (biztonság, incidensbejelentés, hatásvizsgálat) teljesítésében. Ha érintetti kérelem közvetlenül a Megbízotthoz érkezik, azt haladéktalanul továbbítja a Megbízónak.

**4.6. Igazolás:** a Megbízott a Megbízó rendelkezésére bocsátja az AF betartásának igazolásához szükséges információkat, és lehetővé teszi az ellenőrzést a 10. pont szerint. A Megbízott az adatfeldolgozási tevékenységéről a GDPR 30. cikk (2) bekezdése szerinti nyilvántartást vezet.

## 5. Adatvédelmi incidens

5.1. A Megbízott az általa kezelt adatokat érintő adatvédelmi incidensről a Megbízót indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 48 órán belül értesíti.

5.2. Az értesítés tartalmazza, amennyiben az adott pillanatban rendelkezésre áll: az incidens jellegét, az érintett adatok és érintettek körét és hozzávetőleges számát, a valószínű következményeket és a megtett vagy tervezett intézkedéseket. A hiányzó információkat a Megbízott később pótolja.

5.3. A hatóság és az érintettek tájékoztatása a Megbízó feladata; a Megbízott ebben közreműködik.

## 6. További adatfeldolgozók

6.1. A Megbízó általános felhatalmazást ad további adatfeldolgozók igénybevételére (ÁSZF 24.5.). A Megbízott az aktuális listát weboldalán közzéteszi. Új adatfeldolgozó bevonása előtt legalább 8 nappal értesíti a Megbízót, aki ez ellen indokolt kifogást emelhet. Ha a Felek a kifogást nem tudják rendezni, a Megbízó az érintett Blokkot az ÁSZF 11.8., illetve 12.6. pontja szerint megszüntetheti.

6.2. A Megbízott a további adatfeldolgozóval írásban az AF-fel azonos adatvédelmi kötelezettségeket köt ki, és annak teljesítéséért a Megbízó felé felel.

6.3. A további adatfeldolgozók köre a hatálybalépéskor:

- **GoHighLevel:** CRM, a leadok tárolása és kezelése, ha a Megbízott CRM-et biztosít;
- **Google Workspace:** e-mail, táblázatok és fájl tárolás;
- **alvállalkozó kampánykezelők** (az EU-ban letelepedett PPC managerek), akik a Megbízó fiókjaihoz és leadjeihez hozzáférnek.

## 7. Adattovábbítás az EGT-n kívülre

7.1. Egyes további adatfeldolgozók (jelenleg a GoHighLevel és részben a Google) az Európai Gazdasági Térségen kívül (pl. az Egyesült Államokban) is kezelhetnek adatot. A Megbízott ilyen adatfeldolgozót csak akkor vesz igénybe, ha a továbbítás a GDPR V. fejezete szerint biztosított, különösen megfelelőségi határozat vagy az Európai Bizottság által elfogadott általános adatvédelmi kikötések alapján.

## 8. Különleges adatok

8.1. Különleges kategóriájú adat, különösen egészségügyi adat (pl. az érdeklődés tárgyaként megjelölt kezelés vagy panasz), csak akkor kezelhető, ha a Megrendelőlap ezt jelöli. Ilyen esetben a következő szabályok is alkalmazandók:

- a különleges adat kezelésének jogalapját (pl. az érintett kifejezett hozzájárulását) a Megbízó biztosítja;
- az űrlapok csak a célhoz feltétlenül szükséges különleges adatot kérik;
- az adatokhoz csak az adott Szerződésen dolgozó személyek férnek hozzá.

## 9. A Szerződés megszűnése

9.1. A Megbízott, a Megbízó eltérő utasítása hiányában, a Megbízó Adatait a megszűnést követő 15 napon belül exportálható formában átadja (ÁSZF 10.6.), majd az átadást követő 30 napon belül a nála tárolt példányokat törli, kivéve, ha jogszabály a megőrzést előírja. A törlés a további adatfeldolgozóknál tárolt példányokra is kiterjed. A törlést kérésre írásban visszaigazolja.

9.2. A Megbízó saját fiókjaiban tárolt adatok ott maradnak; a Megbízott ezekhez való hozzáféréséről az ÁSZF 21.5. pontja szerint lemond.

9.3. Az átadás és a törlés díjtartozás esetén sem tagadható meg (ÁSZF 19.5.).

## 10. Ellenőrzés

10.1. A Megbízó az AF betartását elsősorban írásbeli tájékoztatás kérésével ellenőrizheti; a Megbízott a kérdésekre észszerű időn belül válaszol.

10.2. Helyszíni ellenőrzésre akkor kerülhet sor, ha az írásbeli tájékoztatás nem elegendő, évente legfeljebb egyszer, legalább 15 napos előzetes értesítés után, munkaidőben, titoktartásra kötelezett ellenőr által és a Megbízó költségére. Hatósági eljárás vagy adatvédelmi incidens esetén az éves korlát nem alkalmazandó.

## 11. Felelősség

11.1. A Felek egymás közötti felelősségére az ÁSZF 25. pontja irányadó. Ez nem korlátozza az érintettekkel szembeni, a GDPR 82. cikke szerinti felelősséget, sem a jogszabályon alapuló, kizárhatatlan felelősséget.

## 12. Kapcsolattartás és módosítás

12.1. A Megbízott adatvédelmi kapcsolattartója: benedek@rayomarketing.com. Ide küldhetők az utasítások, kérelmek és az ellenőrzéssel kapcsolatos megkeresések.

12.2. Az AF módosítására és verziókezelésére az ÁSZF 28. pontja irányadó.